

## **MISURE A SOSTEGNO DELL'OCCUPAZIONE LOCALE MEDIANTE L'ATTIVAZIONE DEI TIROCINI OVER 30 DI INSERIMENTO/REINSERIMENTO AL LAVORO EX DGR 1134/2013**

### **AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI OSPISTANTI PER TIROCINI DI INSERIMENTO/REINSERIMENTO AL LAVORO**

#### **ART. 1 – FINALITA'**

A seguito del perdurare della crisi economica e finanziaria e delle conseguenti implicazioni di natura sociale, il Comune di Pesaro insieme ai soggetti rappresentativi del mondo imprenditoriale, sindacale e del terzo settore ha firmato lo scorso 29 gennaio 2015 il protocollo per "IL RILANCIO DELL'ECONOMIA DEL TERRITORIO", individuando all'interno del documento programmatico misure e azioni concrete per il sostegno all'occupazione.

Sulla base di quanto condiviso dai firmatari del protocollo, è volontà di codesta Amministrazione promuovere occasioni di lavoro a favore di disoccupati (anche in mobilità), inoccupati ai sensi del D.lgs. 297/02, lavoratori sospesi in regime di cassa integrazione a zero ore e disabili di cui alla legge 68/99, di età superiore a 30 anni residenti nel Comune di Pesaro, puntando così a favorire la crescita inclusiva delle persone a rischio di povertà o esclusione sociale, valorizzando lo sviluppo delle loro competenze e la loro riqualificazione professionale. L'auspicio è di creare opportunità di lavoro stabile nel territorio provinciale.

#### **ART. 2 – OGGETTO**

Per realizzare processi di inclusione e occasioni concrete di reinserimento sociale ed occupazionale a favore di persone in situazione di disagio occupazionale/economico o di disabilità di cui alla legge 68/99, è intenzione dei firmatari del protocollo e dell'Amministrazione comunale e dell'Amministrazione Provinciale promuovere tirocini di inserimento/reinserimento al lavoro.

Per realizzare questo obiettivo viene promosso il presente avviso allo scopo di costituire un elenco di imprese, studi professionali o società cooperative (soggetti ospitanti) rispondenti ai requisiti di cui all'art. 6.

#### **ART. 3 – FASI DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO PER L'ATTIVAZIONE DEI TIROCINI DI INSERIMENTO/REINSERIMENTO AL LAVORO**

Il presente avviso fa parte di un procedimento amministrativo che risponde ai criteri della DGR n. 1134 del 29/7/2013 (<http://www.istruzioneformazioneilavoro.marche.it/Lavoro/Tirocini.aspx>) e si sostanzia mediante la sottoscrizione di una specifica convenzione tra il Comune di Pesaro e la Provincia di Pesaro/Centro per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione (CIOF) di Pesaro per l'attivazione dei tirocini.

La procedura consta di quattro fasi consequenziali:

La FASE 1 è costituita dal presente avviso emesso dal Comune di Pesaro per individuare imprese, studi professionali o società cooperative (soggetti ospitanti del tirocinio) rispondenti ai requisiti di cui all'art. 6 dell'avviso.

La FASE 2 riguarda l'individuazione dei tirocinanti (soggetti beneficiari) ad opera del Centro per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione (CIOF) di Pesaro (soggetto promotore).

L'individuazione avviene attraverso una specifica manifestazione di interesse, ove i soggetti beneficiari interessati dovranno rispondere ai:

- fabbisogni professionali precedentemente indicati dalle imprese, studi professionali o società cooperative, individuati nell'avviso comunale;
- requisiti di accesso espressamente richiesti in capo alla propria condizione occupazionale/economica o di disabilità:
  - disoccupati (anche in mobilità) e inoccupati ai sensi del D.lgs. 297/02, lavoratori sospesi in regime di cassa integrazione a zero ore, di età superiore a 30 anni residenti nel comune di Pesaro; tali soggetti beneficiari dovranno essere in possesso di una certificazione dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) del proprio nucleo familiare, riferita all'anno 2014 non superiore a € 15.000,00;
  - disabili di cui alla legge 68/99 di età superiore a 30 anni residenti nel comune di Pesaro;

La FASE 3 riguarda l'attivazione del tirocinio e si perfeziona con la stipula di apposita convenzione tra il CIOF di Pesaro (soggetto promotore) e l'impresa, studio professionale o società cooperativa selezionata (soggetto ospitante), sulla base di uno specifico progetto formativo, fino ad esaurimento delle risorse disponibili di cui all'art. 4.

La FASE 4 è costituita dal trasferimento delle risorse dal Comune di Pesaro al CIOF di Pesaro per l'erogazione della indennità di partecipazione. E' il CIOF di Pesaro che provvede a corrispondere al tirocinante selezionato l'indennità di partecipazione.

#### **ART. 4 – RISORSE DISPONIBILI**

Il presente avviso prevede lo stanziamento complessivo di risorse comunali pari a € 100.000,00 per l'attivazione di numero massimo di quaranta (40) tirocini di inserimento/reinserimento al lavoro da promuovere – ai sensi della DGR n. 1134 del 29/7/2013 - a cura del Centro per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione (CIOF) della Provincia di Pesaro e Urbino (soggetto promotore).

#### **ART. 5 – INDENNITA' DI PARTECIPAZIONE E IMPEGNO ORARIO SETTIMANALE**

I tirocini di inserimento/reinserimento al lavoro prevedono una indennità di partecipazione di € 400,00 lordi mensili per un impegno settimanale minimo di n. 20 ore.

Ai sensi dell'art. 15 della citata DGR, l'indennità sarà corrisposta mensilmente dal CIOF di Pesaro per un massimo di sei (6) mesi a favore del tirocinante.

L'indennità di partecipazione semestrale per singolo tirocinio, perciò, corrisponde:

- nel caso di disoccupati (anche in mobilità) e inoccupati ai sensi del D.lgs. 297/02, lavoratori sospesi in regime di cassa integrazione a zero ore a € 2.604,00 lorde (€ 2.400,00 lorde a cui occorre aggiungere l'assoggettamento all'IRAP - aliquota del 8,5% corrispondente ad un importo IRAP di € 204,00);
- nel caso di disabili di cui alla legge 68/99 a € 2.400,00 (l'indennità del tirocinante in possesso di condizione di disabilità, così come definita dall'art. 1, della legge 68/99, è dedotta dalla base imponibile IRAP).

Il CIOF di Pesaro provvederà inoltre ad assicurare il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL e presso idonea compagnia assicuratrice per la responsabilità civile verso terzi.

#### **ART. 6 – SOGGETTI OSPITANTI E REQUISITI D'ACCESSO**

Sono ammesse a partecipare al presente avviso le imprese, studi professionali o società cooperative con sede legale o operativa in provincia di Pesaro e Urbino che:

- siano regolarmente iscritte e attive al Registro Imprese della C.C.I.A.A., se dovuto;
- rispettino i CCNL e/o i contratti sottoscritti dalle associazioni comparativamente più rappresentative del settore;
- non siano in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, cessazione d'attività o in ogni altra situazione analoga risultante da una procedura della stessa natura prevista da leggi e/o regolamenti nazionali, ovvero a carico dei quali sia in corso un procedimento di tal genere;
- risultino in regola con il versamento di tutti gli oneri contributivi previdenziali, assicurativi previsti per legge per il proprio personale assunto;
- risultino in regola con le norme per la sicurezza e gli infortuni sul luogo del lavoro;
- siano in regola con le norme che disciplinano le assunzioni obbligatorie - quote di riserva previste dalla L. 12/03/1999 m. 68 e successive modificazioni, senza il ricorso all'esonero previsto dall'art. 5, comma 3, della legge medesima;
- non abbiano nei 12 mesi antecedenti la domanda di partecipazione, né attualmente in corso, aperte procedure di licenziamento per attività equivalenti a quelle del tirocinio, fatti salvi quelli per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo, e fatti salvi specifici accordi sindacali con le organizzazioni sindacali più rappresentative;
- non abbiano nei 12 mesi antecedenti la domanda di partecipazione, né attualmente in corso, procedure di mobilità;
- non abbiano nei 12 mesi antecedenti la domanda di partecipazione, né attualmente in corso, procedure di cassa integrazione ordinaria, a meno che non vi sia uno specifico accordo sindacale;

- siano disponibili ad accogliere, nei limiti numerici di cui all'art. 9 della DGR 1134/2013, almeno un tirocinio di inserimento/reinserimento al lavoro promosso dal Comune di Pesaro per la durata di 6 mesi a favore di:
  1. disoccupati (anche in mobilità) e inoccupati ai sensi del D.lgs. 297/02, lavoratori sospesi in regime di cassa integrazione a zero ore, di età superiore a 30 anni residenti nel comune di Pesaro; tali soggetti beneficiari dovranno essere in possesso di una certificazione dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) del proprio nucleo familiare, riferita all'anno 2014 non superiore a € 15.000,00;

*oppure*

2. disabili di cui alla L. 68/99 di età superiore a 30 anni residenti nel comune di Pesaro;

Alla scadenza dei 6 mesi finanziati dal Comune di Pesaro, l'impresa, studio professionale o società cooperativa (soggetto ospitante) dovrà impegnarsi a:

- assumere, nelle forme previste ex lege, il tirocinante con un contratto a tempo determinato di almeno 6 mesi;
- e/o
- attivare almeno un ulteriore tirocinio, compatibilmente con le modalità di cui alla DGR n. 1134 del 29/7/2013, alle medesime condizioni economiche di cui all'art. 5 dell'avviso, e avvalendosi della medesima procedura di selezione e di avviamento descritta all'art. 3 dell'avviso (fasi 2 e 3);
- e/o
- proseguire il tirocinio per un massimo di 24 mesi (solo per soggetti disabili, ai sensi dell'art. 4 della DGR n. 1134/2013).
- e
- comunque ad assicurare il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL e per la responsabilità civile verso i terzi con idonea compagnia assicuratrice.

I soggetti ospitanti, che in proporzione alla loro dimensione e ai limiti numerici di cui all'art. 9 della DGR n. 1134 del 29/7/2013, si fossero resi disponibili ad accogliere più di un tirocinio finanziato dal Comune di Pesaro, sono chiamati alla scadenza dei 6 mesi ad impegnarsi nelle forme di sopra descritte (assunzione e/o attivazione tirocinio) nella stessa misura numerica di cui hanno beneficiato.

#### **ART. 7 – CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono escluse dal presente avviso le imprese, gli studi professionali o società cooperative non rispondenti ai requisiti di cui all'art. 6 o le cui domande di partecipazione risultino incomplete, ricevute dopo il termine di ricevimento o non conformi alle prescrizioni stabilite nel presente avviso.

#### **ART. 8 – TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione, redatta sul modulo predisposto e allegato al presente Avviso, dovrà essere debitamente firmata e dovrà pervenire, a pena di esclusione, in un unico plico al seguente indirizzo:

**Comune di Pesaro – Sportello Informa & Servizi – Largo Mamiani n. 11 - 61121 Pesaro**

o tramite PEC in formato PDF all'indirizzo [comune.pesaro@emarche.it](mailto:comune.pesaro@emarche.it) riportando sulla busta o nell'oggetto della PEC, la seguente dicitura:

**“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE SOGGETTI OSPITANTI PER TIROCINI DI INSERIMENTO/REINSERIMENTO AL LAVORO OVER 30”**

La domanda dovrà pervenire (non farà fede la data di spedizione della domanda) all'indirizzo predetto – a pena di esclusione dal processo di selezione - entro e non oltre le **h. 12:00 di venerdì 29 maggio 2015**.

Decorso il termine indicato non sarà ricevibile alcuna domanda di partecipazione.

Il presente avviso viene pubblicato, per ragioni di trasparenza e per favorire la massima partecipazione, sul sito INTERNET: - [www.comune.pesaro.pu.it](http://www.comune.pesaro.pu.it)

Il Comune di Pesaro non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito, né per eventuali disguidi o, comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore. Il plico potrà essere inviato:

- in modalità cartacea:
  - mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
  - tramite corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati;
  - consegnato a mano all'Ufficio Protocollo;
- in modalità elettronica via Posta Elettronica Certificata (PEC);

Il plico dovrà contenere (o alla PEC dovranno essere allegati in formato PDF), a pena di esclusione dalla presente procedura, i seguenti documenti:

- 1.** Domanda di partecipazione redatta secondo il modello "allegato 3" (nel caso la domanda sia trasmessa con modalità elettronica il file dovrà essere firmato digitalmente dal rappresentante legale dell'impresa, studio professionale o della società cooperativa ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 7 marzo 2005);
- 2.** Copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione pervenute successivamente al citato termine ovvero sprovviste di firme.

#### **ART. 9 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

Ai fini dell'ammissibilità delle domande, il Responsabile del Procedimento procederà all'apertura delle buste pervenute entro i termini, alla verifica della completezza dei documenti richiesti e all'accertamento dei requisiti di ammissione dichiarati dai soggetti ospitanti, sulla base della documentazione presentata.

Una volta terminata la verifica della regolarità delle domande e al positivo riscontro dei requisiti di cui all'art. 6, il Responsabile del Procedimento procederà:

- all'approvazione, con specifico provvedimento, dell'elenco delle imprese, studi professionali o società cooperative ammesse (con riferimento alla data e ora assegnati dall'Ufficio Protocollo), nei limiti delle risorse disponibili di cui all'art. 4.  
Qualora non si individuassero i profili richiesti si procederà a scorrimento dell'elenco delle imprese.
- alla trasmissione di tale elenco al CIOF di Pesaro, affinché lo stesso attivi i tirocini ai sensi della DGR n. 1134 del 29/7/2013 e secondo i passi procedurali previsti all'art. 2.

#### **ART. 10 – PROCEDURE DI TRASFERIMENTO DELLE RISORSE**

L'approvazione dei soggetti ospitanti rispondenti ai requisiti di cui all'art. 6 fornisce la misura del numero dei tirocini potenzialmente attivabili.

Il numero dei tirocini attivati viene puntualmente definito con la stipula delle singole convenzioni tra il CIOF di Pesaro (soggetto promotore) e l'impresa, studio professionale o società cooperativa (soggetto ospitante), sulla base di uno specifico progetto formativo a favore del tirocinante.

Il Comune di Pesaro provvede a impegnare, con provvedimento amministrativo, le risorse a favore del CIOF di Pesaro (soggetto promotore) e a liquidare, anche per stato di avanzamento in base alle convenzioni stipulate, le risorse corrispondenti al numero dei tirocini attivati, nei limiti delle risorse disponibili di cui all'art. 4.

#### **ART. 11 – MONITORAGGIO**

Il Comune di Pesaro, unitamente ai soggetti firmatari del protocollo per "IL RILANCIO DELL'ECONOMIA DEL TERRITORIO", si riserva di effettuare un monitoraggio in itinere dei tirocini attivati e a verificare gli eventuali inserimenti lavorativi post tirocinio ad opera delle imprese e delle società cooperative.

**ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Paola Nonni, Dirigente del Servizio Risorse e Sviluppo del Comune di Pesaro (Tel. 0721/387445).

**ART. 13 – RICHIESTA INFORMAZIONI**

Per qualsiasi informazione inerente l'avviso è possibile rivolgersi all'Ufficio Sviluppo e Opportunità:

Marco Maria Scriboni – tel. 0721.387732

Antonella Leggio - tel. 0721.387269

Raffaella Razzi – tel. 0721.387454

**ART. 14 – INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03 “CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI ”**

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003, il trattamento dei dati personali, sarà effettuato per le finalità previste dal presente avviso e per eventuali elaborazioni statistiche. La raccolta e il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità cartacee e con l'ausilio di mezzi informatici.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ed il loro mancato conferimento preclude la partecipazione al presente avviso.

Il Responsabile del trattamento dei dati è la Dott.ssa Paola Nonni, Dirigente del Servizio Risorse e Sviluppo del Comune di Pesaro.